

Sergio **Rojo** Rosingana

Correo electrónico: sergio.rojo@gmail.com

Página web: www.rojoringana.com

Teléfono: 637252715



CON UN PERFIL ORIENTADO A LA COMUNICACIÓN, LA GESTIÓN Y LA RESOLUCIÓN, ME CONSIDERO UN PROFESIONAL ACOSTUMBRADO AL TRABAJO EN EQUIPO, CON GRAN CAPACIDAD DE ADAPTACIÓN, AUTÓNOMO Y PROACTIVO.

FORMACIÓN UNIVERSITARIA

•Grado en Comunicación

Universidad Internacional de La Rioja • UNIR

- Último curso (210/240 ECTS)
- Mención en Comunicación Persuasiva (Publicidad y RRPP)
- Prácticas:
 - Junio 2015 a Octubre 2015 • Redactor en revista de moda Modalia.es – 300h
 - Redacción de artículos especializados en moda y tendencias.
 - Tareas de Community Manager.
 - Relación con gabinetes de prensa y firmas de moda.
 - Cobertura de eventos.
 - Diciembre 2016 a Enero 2017 • Organizador de eventos en ECO Comunicación – 300h

EXPERIENCIA LABORAL

•**Ciudad Grupo Santander** Junio 2008 – Septiembre 2016 **Administrativo** Randstad Project Services S.L.

- Gestión de espacios, atención de visitas y centralita.
- Compras, viajes, reuniones, gastos, agenda...
- Redacción, gestión y archivo de documentación interna y externa.
- Organización de eventos y workshops.
- Soporte de Secretarías Generales y Santander Assistant Team en el Área de Innovación y la División de TyO.

•**ECO Comunicación** Septiembre 2008 – Junio 2016, en diferentes períodos **Asistente organización eventos**

- Planificación, organización y coordinación de eventos
- Compras, viajes, reuniones, gastos, agenda...
- Relaciones con prensa, convocatorias de medios...
- Redacción, documentación, archivo, presentaciones...
- Soporte e imagen en eventos.

IDIOMAS

•Inglés:

- Comprensión auditiva: B2
- Comprensión de lectura: C1
- Interacción y expresión oral: B2
- Expresión escrita: B2
- Estancias en el extranjero:
 - 2009: dos semanas en Londres (UK)
 - 2010: un mes en California (USA)

INFORMACIÓN ADICIONAL

- 2016, Técnico Superior en **Secretariado**, Administración y Finanzas, Grupo INN.
- 2016, Curso básico de **Marketing Digital**, Google Actívate - IAB Spain.
- Muy aficionado a la **informática**; conocimientos avanzados de MSOffice, internet y redes sociales en diferentes plataformas.
- Conocimientos de Wordpress, Adobe Photoshop, Acrobat, Connect, Premiere, Audacity, MS Publisher, Scribus, y otros programas de edición de video, audio, maquetación y gestión de contenidos web.
- Estudios oficiales de danza clásica en el Centro de Artes Escénicas Scaena, bajo la dirección de Carmen Roche, en Madrid. Experiencia profesional en este campo.
- **Carnet** de conducir clase B y vehículo propio.
- **Disponibilidad horaria y geográfica. Referencias disponibles a petición.**